



ПРОТОКОЛ № 19

общего собрания собственников помещений многоквартирного дома,
расположенного по адресу: г. Якутск, ул. Ф. Попова, 2/2

г. Якутск

«21» марта 2020 г.

Место проведения собрания: Федора Попова, д. 2, корп. 2

Время проведения собрания: 21 марта 2020 г. 1 подъезд в 11:00 часов.

Общее собрание собственников помещений многоквартирного жилого дома создано и проведено по инициативе – Польшинской Ирины Николаевны, собственник квартиры № 22 /14:36:105005:255/

Общее собрание проведено в форме очного голосования.

В соответствии с п.3 ст. 48 ЖК РФ количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на имущество в данном доме. Доля исчисляется исходя из размера площади помещения, занимаемого собственником.

Общая площадь жилых 4078 кв.м. и нежилых помещений 535.9 кв.м. многоквартирного дома составляет 4613,9 кв.м.

Присутствуют собственники помещений общей площадью 2766,9 кв.м. (54 квартир), что составляет 59,94% (54 квартир) площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

В голосовании участвовали (члены ТСЖ) – 2636,9 кв.м. голосов, т.е. 57,15% (51 квартир).

Кворум имеется. Собрание правомочно.

В соответствии с п. 3 ст. 45 ЖК РФ, предусматривающей, что общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

Избрать:

Председателя Общего собрания: Польшинскую Ирину Николаевну.

Счетную группу для подсчета голосов: Березовскую Анжелу Геннадьевну, собственника кв. 20 /14:36:105005:254/ , Черновскую Елену Юрьевну, собственника кв. 19 /14:36:105005:834/ .

Секретаря общего собрания: Киренскую Ульяну Леонидовну, собственника кв. 8 /14:36:105005:819/.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утвердить отчет по деятельности ТСЖ за 2019 год.
2. Использовать денежные средства из экономии по услуге «отопление» за 2020 год на нужды дома.

По первому вопросу повестки дня:

Слушали выступление инициатора проведения общего собрания Польшинскую Ирину Николаевну: отчет по деятельности ТСЖ за 2019 год зачитан вслух.

Секретарь собрания:

Вопросы по выступлению председателя правления есть?

Вопросов нет.

Председатель правления ТСЖ: предлагаю перейти к утверждению отчета по деятельности ТСЖ за 2019 год.

По первому вопросу повестки дня голосовали:

«За» 26369 кв.м. голосов (51 квартир), т.е. 100%

«Против» - 0 кв.м. голосов (0 квартир).т.е. 0%

«Воздержался» - 0 кв.м. голосов (0 квартир).т.е. 0%

Приняли решение:

Утвердить отчет по деятельности ТСЖ за 2019 год.

По второму вопросу повестки дня:

Выступил Горельский Михаил Николаевич с предложением использовать денежные средства из экономии по услуге « отопление» за 2020 год на нужды дома.

Секретарь собрания:

Вопросы есть?

Вопросов нет. Предлагаю голосовать.

«За» - 26369 кв.м. голосов (51 квартир), т.е. 100%

«Против» - 0 кв.м. голосов (0 квартир).т.е. 0%

«Воздержался» - 0 кв.м. голосов (0 квартир).т.е. 0%

Приняли решение:

принять решение об использовании денежных средства из экономии по услуге « отопление» за 2020 год на нужды дома.

Приложение к протоколу:

1. Отчет Председателя правления ТСЖ «Дьулустан» по итогам работы Правления за 2019 г.
2. Заключение ревизионной комиссии по проверки финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ «Дьулустан» за 2019 г.
3. Бухгалтерские отчеты за 2019 г.
4. Реестр собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.
5. Объявление от 11.03.2020 г. о собрании собственников помещений многоквартирного дома.

Очное собрание собственников объявляю закрытым.

Инициатор собрания _____

Секретарь собрания _____

Губаев / *Томасова И.И.*
Губаев / *Курасова А.*



Утвержден:

Общим собранием членов ТСЖ «Дьулустан»

Протокол № 19 от 21 марта 2020 г.

ОТЧЕТ

Председателя правления

Товарищества собственников жилья «Дьулустан»

по итогам работы Правления

за 2019 год

СОДЕРЖАНИЕ:

- 1. Общие сведения о создании ТСЖ.
- 2. Состав Правления ТСЖ «Дьулустан» в 2019г.
- 3. Работа Правления 2019г.
- 4. Отчет о работах, произведенных в 2019г.

Уважаемые собственники и члены

товарищества собственников жилья «Дьулустан»!

Вашему вниманию представляется «Отчет Председателя правления ТСЖ «Дьулустан» по итогам работы Правления за 2019г.

- 1. Общие сведения о ТСЖ «Дьулустан»

МКД по адресу ул. Ф. Попова 2/2 способ управления товарищество собственников жилья «Дьулустан» зарегистрировано с 10.04.2013г. и действует по настоящее время.

2. Сведения о составе Правления ТСЖ «Дьулустан» за 2019г.

В 2019 году состав Правления ТСЖ «Дьулустан» был сформирован в следующем составе:

- 1.Полынская Ирина Николаевна
- 2.Парникова Анна Ивановна
- 3.Самойлова Леся Дмитриевна
- 4.Сахаровская Оксана Владимировна
- 5.Горельский Михаил Николаевич

Правление в указанном составе на двухлетний срок правления было сформировано по решению Общего собрания членов ТСЖ «Дьулустан» от 18.03.2013г. Протокол № 1.

Правление в указанном составе на двухлетний срок правления были продлены полномочия по решению Общего собрания членов ТСЖ «Дьулустан» от 21.03.2015г. Протокол № 9.

Правление в указанном составе на двухлетний срок правления были продлены полномочия по решению Общего собрания членов ТСЖ «Дьулустан» от 11.03.2017г. Протокол № 13.

Правление в указанном составе на двухлетний срок правления были продлены полномочия по решению Общего собрания членов ТСЖ «Дьулустан» от 10.03.2019г. Протокол № 18.

Председателем правления ТСЖ «Дьулустан» в 2019 году является Полынская Ирина Николаевна.

3. Работа Правления ТСЖ «Дьулустан»

Работа Правления ТСЖ «Дьулустан» в 2019 году проводилась на регулярной основе. Всего за период с марта по декабрь включительно проведено 2 заседания Правления. Решения принимались большинством голосов членов Правления, принимающих участие в заседании. По итогам принятых решений составлялись Протоколы заседаний Правления.

При осуществлении своей деятельности в 2019 году Правление придерживалось положений Устава ТСЖ «Дьулустан» и действующих законодательных актов Российской Федерации.

В 2019 году было проведено четыре субботника. В марте на территории дома убрали, вывезли снег. Вокруг дома собрали бытовой мусор. В июне для благоустройства территории приобрели инвентарь, землю, цветы, краску. Летом поливали, ухаживали за кустарниками и клумбами. В сентябре провели уборку газонов. В ноябре провели генеральную уборку дома.

Провели ремонтные работы санитарной точки. Ежеквартально проводили дезинфекцию трех контейнеров. Регулярно производится подборка мусора вокруг контейнеров. Провели работы по утеплению канализационных сетей. Проводилась уборка на детской площадке, под домом и в шахтах лифтов. Провели осмотр и ремонт парапета, козырьков балконов, зонтиков на колодцах вентиляционных каналов. Регулярно чистили вентиляционные каналы, водосток, убрали мусор на крыше. В марте проведены работы по уборке снега с козырьков балконов, парапета. Вывезли две машины снега с придомовой территории. С торца дома заменили одну разбитую плиту-краспан. На фасаде дома установили две плитки, которые разбила вандалы. Провели ремонт решетки контура дома. Провели ремонт, покраску, утепление входных дверей. Провели регулировку окон в подъездах дома. Заменили разбитые стекла на двух окнах. В осенне-зимний период в тамбуре, на ступеньках крылец постелены ковровые дорожки, противоскользящие коврики. Провели работы по утеплению лифтов в двух подъездах за прямымком.

На крыльце подъездов заменили сгоревшие светильники (LED). Провели работы по замене гарантийных диодных ламп (LED) в местах общего пользования. Дополнительно установили 26 шт. светильники (LED) с датчиком движения на лестничных площадках. Заменили сломанные выключатели в местах общего пользования. Проведены профилактические работы по видеонаблюдению. Заменили блок питания видеонаблюдения, микрокарты для видеонаблюдения в лифтах. Заменили разбитую видеокамеру в лифте второго подъезда. Летом для благоустройства придомовой территории установили дополнительно скамейки, урны для мелкого мусора, таблички о соблюдении чистоты во дворе, о запрете выгула собак. В летний период провели ремонтные работы по фундаменту дома. Со стороны подъездов оштукатурили, покрасили выступы свай фундамента, закрыли козырьками из профлиста от осадков. Заменили аккумуляторную батарейку на ОДПУ тепло вычислитель. В тепловом узле заменили комплект термометров сопротивления, градусников, регуляторов на трубах. При подготовке к отопительному сезону произвели ревизию запорной арматуры. Провели антикоррозийную обработку труб. Была проведена промывка систем отопления. Была проведена чистка канализационных труб. Чистили фильтры. Получены акты готовности к отопительному сезону от ресурсосберегающей организации ПАО «Энергосбыт». Оформили акт сезонного осмотра общего имущества многоквартирного дома.

Ежедневно снимаются показания с теплового счетчика. Ежемесячно снимаются показания общедомовых приборов учета по отоплению, горячему, холодному водоснабжению и передаются ресурсосберегающим организациям. Проводилась работа с должниками: смс оповещение, уведомление о задолженности. Проводилась профилактическая работа с населением о безопасном пользовании газа, электричества, пожарной безопасности.

Продолжается сбор средств фонда капитального ремонта общего имущества МКД на собственном специальном счете в «Сбербанк».

Продлили лицензию на использование программы для ЭВМ СКЗИ «Крипто Про CSP», средство защиты информации.

Регулярно выкладываем информацию ТСЖ «Дьулустан» на сайте ГИС ЖКХ, сайте dulustan.ru

На регулярной основе подготавливаются и сдаются отчеты в контролирующие органы.

В Росгосстрах, ПАО филиал в РС(Я) оформили страховку на лифты.

Получили техническое освидетельствование лифтов.

Получили акт освидетельствования вентиляционных каналов.

Получили акт о проведенном техническом обслуживании газопроводов и газоиспользующего оборудования жилых и общественных зданий.

В 2019г. по итогам 2018г. произвели перерасчет по услуге «отопление».

В 2019г. продолжили производить перерасчет из расчета 2кВт. за 1кв.м вместо 5кВт. за 1кв.м. по услуге «ОДН-электроснабжение».

Провели мероприятие 1 июня День защиты детей. Детям нашего дома купили подарки. Новогодний праздник отмечать не стали, из-за эпидемии кори.

В январе 2019г. заказали техническую документацию. Коммерческий узел учета тепловой энергии и теплоносителя/ отопление/. Коммерческий узел учета горячего водоснабжения/ горячее водоснабжение/.

В июле 2019г. заказали технический отчет о наблюдении за осадками фундамента здания.

В сентябре 2019г. жители дома принимали участие в посадке саженцев деревьев в Парке Победы.

В ноябре 2019г. был составлен акт обследования о технической возможности по установки наружного пандуса для инвалидов.

В ноябре 2019г. жители дома приняли активное участие в Акции «Теплые ручки» для детей детского дома «Берегиня».

В декабре 2019г. заказали отчет тепловизионного обследования стен ограждающих конструкций первого этажа многоквартирного дома.

В апреле 2019г. Окружная администрация города Якутска наградила Благодарственным письмом Председателя правления ТСЖ «Дьулустан» за участие в общественной жизни города Якутска.

План работ на 2020 год

Провести косметический ремонт в подъездах,
в машинном отделении лифтов, в лифтовых кабинах.
Ремонтные работы смотровых окон на чердаке.
Замена сломанных плиток в подъездах.
Ремонт, покраска крылец.
Штукатурные работы на чердаке, за приямками лифтов, под домом.
Ремонт, покраска домофонных; уличных дверей.
Ремонт, покраска, дезинфекция сан.точки, контейнеров.
Ремонт водосток, чтобы при осадках не затапливал фундамент дома.
Установить козырьки на ливневку над приямками.
Установить козырьки над крыльцами.
Регулировка окон в подъездах.
Благоустройство; озеленение; ограждение; скамейки; урны;
укладка тротуарной плитки между подъездами.
Освидетельствование лифтов.
Профилактические работы по видеонаблюдению.
Акт освидетельствования вентиляционных каналов.
Сезонное обслуживание тепловых узлов.
Акт сезонного осмотра общего имущества многоквартирного дома.
Получить акт границ балансовой и эксплуатационной
ответственности между ЯТЭЦ и ТСЖ «Дьулустан».
Ремонт канализационного стояка в первом подъезде.
Почистить, утеплить под домом сети отопления, хвс, гвс, канализации.

Председатель ТСЖ «Дьулустан»



Полынская И.Н.

Заключение ревизионной комиссии по проверки финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ «Дьулустан» за 2019 год.

Ревизионная комиссия ТСЖ «Дьулустан» утвержденная на общем собрании членов ТСЖ «Дьулустан» произвела проверку финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ «Дьулустан» за 2016 год. Целью комиссии являлось ежегодная проверка деятельности ТСЖ «Дьулустан» и доведение ее результатов общему собранию. Членов ТСЖ «Дьулустан».

Сведения о ТСЖ «Дьулустан»

Товарищество собственников жилья «Дьулустан» создано в 2013г. И является юридическим лицом, действует на основании Устава, утвержденного на общем собрании членов ТСЖ «Дьулустан» 18.03.2013г. Устав соответствует Жилищному Кодексу РФ и зарегистрирован в Налоговой инспекции.

В составе ТСЖ «Дьулустан» 80 квартир (лицевых счетов – 80) в двух подъездном доме общей площадью 6762,6 м. кв. включая не жилое помещение 535,9 кв.м., членов ТСЖ – 96 чел.

Комиссией проводилась сплошная проверка всех бухгалтерских документов, а именно:

- договоры и расчетные документы с поставщиками услуг;
- банковских и кассовых документов;
- авансовые отчеты;
- выборочная проверка начисления и оплаты квартплаты и коммунальных услуг;
- и другие документы.

Документы для проверки предоставлены председателем ТСЖ «Дьулустан» Полынской И.Н., бухгалтером ТСЖ Нугумановой Л.И.

ВЫВОД: Проанализировав показатели деятельности ТСЖ «Дьулустан», организацию учета в ТСЖ «Дьулустан» ревизионная комиссия пришла к выводу признать финансовую деятельность ТСЖ «Дьулустан» в проверяемом периоде соответствующей действительности. Настоящее заключение составлено и подписано в двух экземплярах, один из которых передан в правление ТСЖ, а второй остается в ревизионной комиссии.



Член ревизионной комиссии:

Слепцова С.В.

С заключением, ознакомлены и один экземпляр получили:

Председатель ТСЖ «Дьулустан»

Полынская И.Н.

Бухгалтер ТСЖ «Дьулустан»

Нугуманова Л.И.



ИНН 1 4 3 5 2 6 6 6 3 2

КПП 1 4 3 5 0 1 0 0 1 Стр. 0 0 1

Форма по КНД 0710096

Упрощенная бухгалтерская (финансовая) отчетность

Номер корректировки 0 0 0

Отчетный период (код) 3 4

Отчетный год 2 0 1 9

Т о в а р и щ е с т в о
 С о б с т в е н н и к о в
 Ж и л ь я
 " Д ь у л у с т а н "

(наименование организации)

Дата утверждения отчетности 3 1 . 0 1 . 2 0 2 0

Код вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД 6 8 . 3 2 . 1

Код по ОКПО 1 3 1 3 0 3 3 6

Форма собственности (по ОКФС) 1 6

Организационно-правовая форма (по ОКОПФ) 2 0 7 1 6

Единица измерения: (тыс.руб./ млн.руб. - код по ОКЕИ) 3 8 4

На: 0 0 6 страницах

с приложением документов или их копий на 0 0 0 листах

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю:

- 1 - руководитель
- 2 - уполномоченный представитель

П о л ы н с к а я
 И р и н а
 Н и к о л а е в н а

(фамилия, имя, отчество* руководителя (уполномоченного представителя) полностью)

Подпись М.П.** Дата 1 7 . 0 3 . 2 0 2 0

Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя

«Заполняется работником налогового органа Сведения о представлении документа»

Данный документ представлен (код)

на страницах

в составе (отметить знаком V)

- 0710001
- 0710002
- 0710003
- 0710004
- 0710005
- 0710006

с приложением документов или их копий на листах

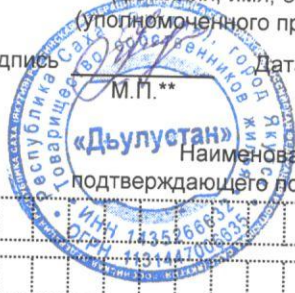
Дата представления документа . .

Зарегистрирован за №

Фамилия, И.О.*

Подпись

* Отчество при наличии
** При наличии.





ИНН 1 4 3 5 2 6 6 6 3 2

КПП 1 4 3 5 0 1 0 0 1 Стр. 0 0 2

Местонахождение (адрес)

Почтовый индекс 6 7 7 0 0 0

Субъект Российской Федерации (код) 1 4

Район Республика Саха (Якутия)

Город Якутск

Населенный пункт (село, поселок и т.п.)

Улица (проспект, переулок и т.п.) Федора Попова

Номер дома (здания) 2

Номер корпуса (строения) 2

Номер офиса



ИНН 1 4 3 5 2 6 6 6 3 2
 КПП 1 4 3 5 0 1 0 0 1 Стр. 0 0 3

Форма по ОКУД 0710001

Бухгалтерский баланс

Наименование показателя	Код строки	На 31 декабря отчетного года	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
2	3	4	5	6
АКТИВ				
Материальные внеоборотные активы ²				
Нематериальные финансовые и другие внеоборотные активы ³				
Запасы				
Денежные средства и денежные эквиваленты	1 2 5 0	2 9 8 2	3 1 8 7	2 2 9 4
Финансовые и другие оборотные активы ⁴	1 2 3 0	2 0 5 6	1 3 0 1	4 4 8
БАЛАНС	1 6 0 0	5 0 3 8	4 4 8 8	2 7 4 2
ПАССИВ				
Капитал и резервы ⁵				
Целевые средства	1 3 5 0	1 4 6 7	9 6 7	2 3 0 9
Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества и иные целевые фонды				
Долгосрочные заемные средства				
Другие долгосрочные обязательства				
Краткосрочные заемные средства				
Кредиторская задолженность	1 5 2 0	3 5 7 1	3 5 2 1	4 3 3
Другие краткосрочные обязательства				
БАЛАНС	1 7 0 0	5 0 3 8	4 4 8 8	2 7 4 2



ИНН 1 4 3 5 2 6 6 6 3 2

КПП 1 4 3 5 0 1 0 0 1 Стр. 0 0 4

Форма по ОКУД 0710002

Отчет о финансовых результатах

Пояснения ¹	Наименование показателя	Код строки	За отчетный год	За предыдущий год
1	2	3	4	5
	Выручка ⁶	2 1 1 0		
	Расходы по обычной деятельности ⁷		()	()
	Проценты к уплате		()	()
	Прочие доходы	2 3 4 0	6	3 3
	Прочие расходы	2 3 5 0	(1 3 7 0)	(1 2)
	Налог на прибыль (доходы) ⁸		()	()
	Чистая прибыль (убыток)	2 4 0 0	-1 3 6 4	2 1

Примечания

1 Указывается номер соответствующего пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.

2 Включая основные средства, незавершенные капитальные вложения в основные средства

3 Включая результаты исследований и разработок, незавершенные капитальные вложения в нематериальные активы, исследования и разработки, отложенные налоговые активы

4 Включая дебиторскую задолженность

5 За минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей

6 Включая себестоимость продаж, коммерческие и управленческие расходы.

7 Включая текущий налог на прибыль, изменение отложенных налоговых обязательств и активов.



ИНН 1 4 3 5 2 6 6 6 3 2

КПП 1 4 3 5 0 1 0 0 1 Стр. 0 0 5

Форма по ОКУД 0710004

Отчет о движении денежных средств

Наименование показателя	Код строки	За отчетный год	За аналогичный период предыдущего года
1	2	3	4
Денежные потоки от текущих операций			
Поступления – всего	4110	6 3 6 4	6 6 3 6
в том числе:			
от продажи продукции, товаров, работ и услуг	4111		
арендных платежей, лицензионных платежей, роялти, комиссионных и иных аналогичных платежей	4112	6	3 3
от перепродажи финансовых вложений	4113		
прочие поступления	4119	6 3 5 8	6 6 0 3
Платежи – всего	4120	(6 5 6 9)	(5 7 4 3)
в том числе:			
поставщикам (подрядчикам) за сырье, материалы, работы, услуги	4121	(4 9 7 1)	(5 1 4 8)
в связи с оплатой труда работников	4122	()	()
процентов по долговым обязательствам	4123	()	()
налог на прибыль	4124	()	()
прочие платежи	4129	(1 5 9 8)	(5 9 5)
Сальдо денежных потоков от текущих операций	4100	-2 0 5	8 9 3
Денежные потоки от инвестиционных операций			
Поступления – всего	4210		
в том числе:			
от продажи внеоборотных активов (кроме финансовых вложений)	4211		
от продажи акций других организаций (долей участия)	4212		
от возврата предоставленных займов, от продажи долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам)	4213		
дивидендов, процентов по долговым финансовым вложениям и аналогичных поступлений от долевого участия в других организациях	4214		
прочие поступления	4219		
Платежи – всего	4220	()	()
в том числе:			
в связи с приобретением, созданием, модернизацией, реконструкцией и подготовкой к использованию внеоборотных активов	4221	()	()
в связи с приобретением акций других организаций (долей участия)	4222	()	()
в связи с приобретением долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам), предоставление займов другим лицам	4223	()	()
процентов по долговым обязательствам, включаемым в стоимость инвестиционного актива	4224	()	()
прочие платежи	4229	()	()
Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций	4200		

Отчет о целевом использовании средств

Наименование показателя	Код строки	За отчетный год	За предыдущий год
1	2	3	4
Остаток средств на начало отчетного года	6 1 0 0 0	3 1 8 7	2 2 9 4
Поступило средств			
Взносы и иные целевые поступления	6 2 2 0	4 9 2	4 8 6
Прибыль от приносящей доход деятельности организации ⁹	6 2 4 0	6	
Прочие поступления	6 2 5 0	5 8 6 6	6 1 5 0
Использовано средств			
На целевые мероприятия	6 3 1 0	()	()
На содержание организации	6 3 2 0	(7 8 0)	(5 9 5)
Приобретение основных средств и иного имущества	6 3 3 0	()	()
Прочие	6 3 5 0	(5 7 8 9)	(5 1 4 8)
Остаток средств на конец отчетного года	6 4 0 0 0	2 9 8 2	3 1 8 7

Примечания

- 1 Указывается номер соответствующего пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
- 2 Включая основные средства, незавершенные капитальные вложения в основные средства.
- 3 Включая результаты исследований и разработок, незавершенные капитальные вложения в нематериальные активы, исследования и разработки, отложенные налоговые активы.
- 4 Включая дебиторскую задолженность.
- 5 Некоммерческая организация вместо показателей "Капитал и резервы" включает показатель "Целевые средства, фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества и иные целевые фонды".
- 6 За минусом налога на добавленную стоимость, акцизов.
- 7 Включая себестоимость продаж, коммерческие и управленческие расходы.
- 8 Включая текущий налог на прибыль, изменение отложенных налоговых обязательств и активов.
- 9 В случае существенности информация о доходах и расходах организации раскрывается в приложении к бухгалтерскому балансу и отчету о целевом использовании средств применительно к составу показателей отчета о финансовых результатах настоящего приложения. (п.9 введен Приказом Минфина России от 06.04.2015 № 57н)